คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขั้นตอนการขออนุมัติเงินรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ

1 บันทึกข้อขออนุมัติเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการตีพิมพ์จากนักวิจัย

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการตีพิมพ์ - https://kku.world/2nttiO

หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย
1. สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ (Reprint)
2. สำเนาการสืบค้นบทความที่ปรากฏในฐาน SJR
3. ใบสำคัญรับเงิน ลงนาม และแนบสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2 ตรวจสอบเอกสาร และเตรียมเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยฯ

ดำเนินการโดย นารีวรรรณ อภิโชติธนกุล

0.5 วัน

3 นำเรื่องเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารกองทุนวิจัย เพื่อขออนุมัติ

ดำเนินการโดย นารีวรรรณ อภิโชติธนกุล

1 วัน

4 อนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์

1 วัน

5 ส่งฝ่ายการเงินตรวจสอบเอกสารและคุมยอดเพื่อเบิกจ่าย

ดำเนินการโดย จรรสุดา ภาดี

1 วัน

6 เสนอคณบดีลงนามอนุมัติเบิกจ่าย

1 วัน

8 การเงินดำเนินการเบิกจ่ายและโอนเงินให้กับหัวหน้าโครงการ

ดำเนินการโดย จรรสุดา ภาดี